**PRONTUARIO**

**DISPOSIZIONI CONTRATTUALI E MODALITA’ PROCEDURALI GESTIONE PERSONALE IN ASSEGNAZIONE TEMPORANEA**

**DA FORESTAS**(OGO 4-DGR 65/8 FRL 22.12.2015-ANNUALITA 2019)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

PREMESSA pag.4

PRIMA INTESA TRA EnAS e FoReSTAS SOTTOSCRITTA agosto 2018.

pag.5-8

ELENCO UNITA’ ASSEGNATE/SEDI SERVIZIO /SERVIZIO ENAS/SEZIONI TERRITORIALI FoReSTAS pag.9-10

MANSIONARIO OPERAI FoReSTAS -CCNL PER GLI ADDETTI AI LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALE E IDRAULICO- AGRARI - pag.11-12

DISCIPLINA CONTRATTUALE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTI FoReSTAS:

1)mansioni pag. 13

2)orario di lavoro pag.13

3)festività pag.14

4)ferie pag.14

5)permessi retribuiti pag.14

6)congedo matrimoniale pag.15

7)malattia pag.15

8)infortuni pag.15

9)diritti sindacali pag.15

10)procedimenti disciplinari pag.16

11)DPI pag.16

12) spettanze retributive accessorie pag.16

13) elaborazioni stipendiali e adempimenti fiscali pag.16

ELENCO REFERENTI ENAS pag.18

ELENCO EMAIL SERVIZI TERRITORIALI FORESTAS pag. 19

SANZIONI DISCIPLINARI –ESTRATTO CCRL FoReSTAS*(C.I.R.L. 1997/1999)*

 pag.20-22

GRAFICI

UNITA PER SEDE pag. 23

UNITA PER SEZIONE TERRITORIALE FORESTAS pag. 23

UNITA PER QUALIFICA INQUADRAMENTO pag. 24

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

PREMESSA

Dal 2014 opera in Sardegna il Centro Funzionale Decentrato (CFD) della Protezione Civile.

Con l’approvazione da parte della Giunta regionale del “Manuale Operativo delle procedure di Allertamento del Sistema Regionale di Protezione Civile per il rischio meteorologico, idrogeologico e idraulico”, l’Enas in qualità di gestore del Sistema idrico multisettoriale, viene inevitabilmente coinvolto e diventa un Presidio di protezione civile, nella gestione degli sbarramenti e nella gestione della risorsa idrica.

Per ovviare alle carenze di organico in talune articolazioni territoriali, penalizzanti nell’esercizio dei compiti assegnati, l’Enas ha dato corso ad una sperimentazione, utilizzando la facoltà offerta dall’art.39 della legge regionale n°31/1998, ossia, è ricorso all’assegnazione temporanea di personale proveniente da altre amministrazioni del Sistema regione.

In considerazione del fatto che la legge istitutiva di FoReSTAS assegna all’Agenzia attività di protezione civile, con particolare riferimento alle attività di presidio idraulico e idrogeologico, nel 2018, l’ENAS ha stipulato intese con la suddetta Agenzia per l’assegnazione di personale in grado di assicurare la vigilanza ed il presidio presso gli impianti in cui si registravano le maggiori carenze di personale interno.

Dal mese di settembre 2018 hanno avuto inizio le prime assegnazioni di durata temporalmente limitata.

Le unità complessivamente assegnate sono 44 al 1.9.2019.

INTESA EX ARTICOLO 39 DELLA L.R. n. 31/1998[[1]](#footnote-1)

tra

l'Ente Acque della Sardegna (Enas), in persona dell'Ing. Libero Ferreri, Sostituto del Direttore Generale pro tempore;

e

l’Agenzia Forestas (di seguito Forestas), in persona dell’Ing. Giuliano Patteri, Sostituto del Direttore Generale pro tempore, nominato giusta Delibera dell’Amministratore Unico n. 69 del 27/07/2018;

**PREMESSO che**:

 l’art. 1, comma 2 bis della L.r. n.31/1998 dispone che l’Amministrazione, gli Enti, le Agenzie, le Aziende e gli Istituti regionali costituiscono il “Sistema Regione”;

 l’articolo 39, della L.r. n.31/1998 prevede che nel sistema Regione possano essere attivate procedure di trasferimento del personale in servizio a tempo indeterminato e che possano essere stipulate apposite intese per la temporanea assegnazione di personale, finalizzata al perseguimento degli obiettivi di governo;

 con la L.R. n. 19/2006 è stato istituito il Sistema Idrico Multisettoriale Regionale (SIMR) e trasferita all’ENAS la gestione di tutte le opere multisettoriali di accumulo, di approvvigionamento idrico e di adduzione di proprietà del demanio Regionale destinate ad alimentare il territorio regionale per gli usi civile, irriguo e industriale e la gestione e il presidio degli sbarramenti appartenenti al Sistema idrico multisettoriale;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 44/24 del 07.11.2014, con la quale è stato approvato il “Progetto del Centro Funzionale Decentrato (CFD) della Protezione Civile” e le modalità di attivazione del Centro Funzionale Regionale che recepisce le prescrizioni vincolanti contenute nella nota del Dipartimento della Protezione Civile Nazionale prot. n. RIA/0049524 del 30.09.2014;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 53/25 del 29.12.2014 con la quale è stato approvato in via definitiva il “Manuale Operativo delle allerte ai fini di protezione civile" contenente

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

le “Procedure di Allertamento del Sistema Regionale di Protezione Civile per il rischio meteorologico, idrogeologico e idraulico”.

**RILEVATO che**:

- le prescrizioni regionali relative alla gestione delle allerte coinvolgono l'Enas in relazione alla gestione degli sbarramenti e della relativa risorsa idrica;

- l'ENAS ha formalmente manifestato una forte criticità in ordine al fatto che le risorse umane assegnate sono numericamente insufficiente per poter adempiere alle attribuzioni in materia di protezione civile oltre che di presidio nelle altre strutture/impianti del Sistema idrico multisettoriale della Regione Sardegna;

- l'articolo 37, lettera b) della legge regionale n. 8 del 2016 prevede che l’Agenzia Forestas svolga in tutto il territorio regionale attività di protezione civile, con particolare riferimento alle attività di presidio idraulico e idrogeologico;

- con Deliberazione n. 21/24 del 24.04.2018 rubricata "Attività di protezione civile per il rischio meteorologico, idrogeologico e idraulico, di cui al Decreto Legge n. 180 del 1998 ed alle Direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 febbraio 2004" è stata autorizzata la stipula di un'Intesa tra l’Enas e l’Agenzia Forestas per l’assegnazione di personale a favore del primo ai sensi della L.R. n. 31/1998, art. 39 nel rispetto delle modalità e degli obiettivi descritti nella stessa DGR;

- l’ENAS e l’Agenzia Forestas hanno raggiunto intese informali per azioni congiunte che concorrano all’attuazione delle attività di presidio idraulico e idrogeologico, ciascuno nell’ambito delle proprie competenze;

- l’Agenzia Forestas ha manifestato la propria disponibilità a garantire una fattiva collaborazione per superare le predette criticità di Enas mediante l’assegnazione temporanea del proprio personale, ai sensi dall’art. 39, comma 3, della L.R. 31/98;

- l'Agenzia Forestas ha acquisito le manifestazioni di interesse da parte di propri dipendenti all'assegnazione temporanea in Enas, come da elenco nominativo di cui all'allegato A) che costituisce parte integrante della presente intesa;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**DATO ATTO** che:

- il costo della assegnazione di cui alla presente intesa trova copertura nel bilancio di Forestas e che l’Enas è autorizzato ad incrementare le voci variabili della retribuzione, quali l’indennità di reperibilità e il compenso per lavoro straordinario, esclusivamente in caso di emergenza e/o di allerta meteo Arancione/Rossa e nei limiti strettamente necessari;

 le parti si impegnano a verificare periodicamente l’andamento dei costi derivanti dall’attuazione della presente intesa. Qualora l’assegnazione determini costi complessivamente superiori al 10% del trattamento retributivo fondamentale, del sistema premiante e dell'indennità chilometrica ordinariamente pagata da Forestas per il servizio espletato presso la stessa Agenzia, potranno essere previste forme di rimborso a favore di FoReSTAS della quota eccedente la citata percentuale;

le parti, come sopra evidenziate ed in aderenza a quanto disposto negli atti di indirizzo richiamati in premessa, sottoscrivono la presente

INTESA

- i dipendenti di Forestas indicati nell'elenco (allegato A) alla presente intesa sono assegnati temporaneamente all’ENAS ai sensi dell’articolo 39 comma 3 della L.r. n.31/1998 per svolgere mansioni prevalenti ricomprese nella declaratoria della categoria e livello di inquadramento;

- la sede di servizio verrà individuata da Enas tra quelle già comunicate a Forestas e tenuto conto ove possibile della residenza dei dipendenti;

- i dipendenti conservano il trattamento economico, giuridico e previdenziale in godimento presso l’Amministrazione di provenienza, comprese tutte le voci accessorie della retribuzione;

- tutti i costi legati alle retribuzioni, compreso il sistema premiante, dei dipendenti in assegnazione temporanea restano a carico dell’Agenzia FoReSTAS, salvo quanto detto in premessa per l’eventualità che dall’attuazione dell’intesa derivino costi eccedenti rispetto a quelli che FoReSTAS avrebbe sostenuto per l’ordinario utilizzo del proprio personale;

- entro i primi due giorni lavorativi del mese successivo Enas si impegna a trasmettere agli indirizzi mail individuati da Forestas ed indicati in separato atto, le presenze ed i giustificativi delle assenze dei dipendenti interessati;

- per tutti i dipendenti ricompresi nella presente intesa l'Agenzia Forestas si impegna a trasmettere copia degli attestati dei corsi di formazione seguiti in materia di sicurezza e l'ultimo certificato medico di idoneità alla mansione. I dipendenti manterranno la dotazione di vestiario e calzature già assegnata da Forestas; ENAS provvederà per le nuove esigenze che dovessero manifestarsi durante l’assegnazione;

- in relazione al personale assegnato e per il periodo di assegnazione ENAS assume le funzioni di datore di lavoro ai sensi del D Lgs 81/2008, con i connessi oneri in materia di sorveglianza sanitaria e fornitura dei DPI connessi alle mansioni da svolgere;

- la durata dell’assegnazione è stabilita in un anno rinnovabile, con decorrenza dal giorno 01.09.2018.

Cagliari,8/8/2018

Per l’ENAS

Il S. Direttore Generale

Ing. Libero Ferreri

Per l’Agenzia FORESTAS

Il S. Direttore Generale

 Ing. Giuliano Patteri

ELENCO NOMINATIVO LAVORATORI ASSEGNATI ( DATI ANAGRAFICI/SEDE ASSEGNATA/SEZIONE TERRITORIALE FORESTAS).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **COGNOME** | **NOME** | **DATA NASCITA** | **LIVELLO INQUADRA**M | **SEDE ENAS ASSEGNATA** | **SEZ.TERRIT**.**FORESTA**S |
| 1 | Casari | Basilio Ignazio | 06/3/1960 |  | DIGA SANTA LUCIA | LANUSEI |
| 2 | Manenti | Mario Filippo | 22/8/1958 |  | DIGA MONTE DI DEU | TEMPIO P. |
| 3 | Demurtas | Marcello |  |  | DIGA TORREI | NUORO |
| 4 | Manca | Francesco(cess 01/12/19) |  |  | DIGA TORREI | NUORO |
| 5 | Porru | Antonio |  |  | DIGA TORREI | NUORO |
| 6 | Zanda | Giuseppe Stefano |  |  | DIGA TORREI | NUORO |
| 7 | Cadeddu | Bruno |  |  | DIGA SANTA LUCIA | LANUSEI |
| 8 | Gallozza | Salvatore |  | Op.generico 1 l | DIGA SANTA LUCIA | LANUSEI |
| 9 | Scioni | Ignazio | 27/7/1965 | Op.qual 2 l | DIGA CIXERRI | CAGLIARI |
| 10 | Sanna | Fabiano | 11/11/1963 | op.generico 1l | DIGA CIXERRI | CAGLIARI |
| 11 | Marongiu | Ettore | 23/12/1962 | op.generico 1 l | DIGA CIXERRI | CAGLIARI |
| 12 | Melis | Paolo (cess 6/2018) |  | Op.generico 1 l | DIGA PUNTA GENNARTA | IGLESIAS |
| 13 | Nioi\* | Giovanni( cess 6/2018) | 14/01/1959 | Op.generico1 l | DIGA PUNTA GENNARTA | IGLESIAS |
| 14 | Pirosu | Giorgio | 15/02/1968 | Op.generico1 l | DIGA BAU PRESSIU | IGLESIAS |
| 15 | Cara | Gianpaolo | 01/07/1968 | Op.generico 1 l | DIGA BAU PRESSIU | IGLESIAS |
| 16 | Cuccu | Antonio |  | Op.generico1 l | DIGA PEDRA E’OTTHONI | NUORO |
| 17 | Lai | Tonino |  | Op.generico 1 l | DIGA PEDRA E’OTTHONI | NUORO |
| 18 | Toggia | Paolo |  | Op.generico 1 l | DIGA PEDRA E’OTTHONI | NUORO |
| 19 | Dessì | Marco | 04/05/1956 | Op.generico1 l | DIGA FLUMINEDDU | CAGLIARI |
| 20 | Orgiu | Pietro | 01/07/1960 | Op.generico 1 l | DIGA IS BARROCUS | CAGLIARI |
| 21 | Delogu | Antonello |  | Op.generico 1 l | DIGANUORO MACCHERONIS |  |
| 22 | Cherchi  | Timoteo | 17/01/1962 | Op.generico 1 l | DIGA MONTELERNO | SASSARI |
| 23 | Tidu | Giovanni Maria(cess 01/6/2019 | - | Op.generico 1 l | DIGA TORREI | NUORO |
| 24 | Lecca | Pierpaolo | 10/7/1967 | Op.generico 1 l | CENTR SOLL CIXERRI | CAGLIARI |
| 25 | Lussu | Elio | 30/8/1955 | Op.qual.2l | IMP POTAB DONORI | CAGLIARI |
| 26 | Olla | Simone | 05/08/1971 | Op.generico 1 l  | DIGA SIMBIRIZZI | CAGLIARI |
| 27 | Deidda | Consolata | 10/6/1959 | Op.generico 1 l | CASA GUARDIA SAMASSI | CAGLIARI |
| 28 | Mereu | Giuseppe | 16/05/1968 | Op. generico 1 l | CASA GUARDIA MONASTIR | CAGLIARI |

ASSEGNAZIONI a far data dal 30.6.2019

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **COGNOME** | **NOME** | **DATA NASCITA** | **LIVELLO INQUADRA**M | **SEDE ENAS ASSEGNATA** | **SEZ.TERRIT**.**FORESTA**S |
| 29 | Soru | Marco | d.n.d | Op.generico 1 | DIGA SOS CANALES – BUDDUSÒ | NUORO |
| 30 | Curreli | Giampiero | d.n.d | Op.generico 1 | IMP. RIO LENI | CAGLIARI |
| 31 | Atzeni | Fabio | d.n.d | Op.generico 1 | DIGA PRANU ANTONI –BUSACHI | NUORO |
| 32 | Piras | Giuseppina | d.n.d | Op.generico 1 | IMP. RIO LENI | CAGLIARI |
| 33 | Saba | Carlo | 20/5/1968 | Op.generico 1 | DIGA CUGA-URI | SASSARI |
| 34 | Selis | Nicola | 30/12/1974 | Op.generico 1 | UFFICI MARRUBIU-SS 126 KM 114,5 | CAGLIARI |
| 35 | Lusso | Marinella | 05/03/1966 | Op.generico 1 | CASELLO CENTRO ABITATO SENORBI | CAGLIARI |
| 36 | Loi | Maurizio | 20/10/1967 | Op.generico 1 | UFFICI MARRUBIU-SS 126 KM 114,5 | CAGLIARI |
| 37 | Locci | Angela | d.n.d | Op.generico 1 | MEDAU ZIMILIS-SILIQUA | IGLESIAS |
| 38 | Ligios | Valerio Michele | 18/10/1964 | Op.qual.2 | IMPIANTO DI SU TULIS-TORRALBA | SASSARI |
| 39 | Nurchi | Gino | d.n.d | Op.generico 1 | DIGA PEDRA E'OTTHONI | ORISTANO |
| 40 | Angius | Traiano | d.n.d | Op.generico 1 | DIGA PEDRA E'OTTHONI | ORISTANO |
| 41 | Aversa | Samuel | d.n.d | Op.generico 1 | DIGA CANTONIERA-BUSACHI | ORISTANO |
| 42 | Atzeni | Efisio |  | Op.generico 1 | DIGA CANTONIERA-BUSACHI | ORISTANO |
| 43 | Maccioni | Piero | d.n.d | Op.generico 1 | DIGA PRANU ANTONI –BUSACHI | ORISTANO |
| 44 | Pittau | Luigi | d.n.d | IMP 5 | DIGA RIO LENI-VILLACIDRO | CAGLIARI |

MANSIONARIO OPERAI CCNL FoReSTAS ( *art.49 CCNL PER GLI ADDETTI AI LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALEE IDRAULICO-AGRARIA 2.8.2006)*

**Livello 1 / operai comuni** .

Per operai comuni s'intendono quegli operai che, non in possesso di particolari conoscenze o requisiti tecnico-operativi, svolgono lavori generici e semplici, nonché tutte le altre attività che non possono essere ricomprese nei livelli superiori. Profili esemplificativi:addetti alle zappature, vangature, spicconature per la preparazione e sistemazione del terreno, sarchiature, zappettature, modeste opere sussidiarie, estirpazioni delle vegetazioni infestanti, semina e messa a dimora delle piantine e lavori di manovalanza per semplici opere di presidio (ciglionate, graticciate, cordonate), carico e scarico da automezzi, riceppatura, sramatura ed esbosco senza uso dimezzi meccanici.

**Livello 2 / operai qualificati** .

Per operai qualificati s'intendono quegli operai che, in possesso o non di titoli rilasciati da scuole professionali, svolgono, con un certo grado di conoscenze tecnico-pratiche e di capacità professionali, compiti esecutivi variabili. Profili esemplificativi:-conduttori di macchine e attrezzature agricole o forestali semplici e/o semoventi;-addetti alle utilizzazioni forestali (taglio, allestimento, riceppatura ed esbosco di piante forestali);-selezionatori, preparatori e imballatori di piantine forestali;-addetti agli impianti di irrigazione nei vivai e aiuto-vivaisti;-muratori, ferraioli e falegnami qualificati;-conduttori di veicoli a trazione animale;-addetti alla realizzazione di semenzai e piantonai;-addetti alla realizzazione di opere sussidiarie (briglie, recinzioni, manutenzione strade).

**Livello 3 / operai qualificati super** .

Per operai qualificati super s'intendono quegli operai in possesso delle conoscenze e capacità professionali dell'operaio qualificato che, in possesso o non di titoli rilasciati da scuole professionali, siano in grado di svolgere mansioni polivalenti e tali da permettere loro di gestire singoli processi produttivi e/o di lavorazione. Profili esemplificativi:-estrattori di sughero;-vivaisti qualificati con comprovata esperienza professionale;-conduttori di macchine per la prima lavorazione del legno(scorticatrici, ceppatrici, biotrituratori, potatrici, etc.);-muratori, ferraioli e falegnami qualificati con comprovata esperienza professionale;-addetti alla costruzione di opere di sistemazione idraulico-forestale a tecnologie di bioingegneria;-allevatori e conduttori di animali da soma (cavalli, muli, etc.).

**Livello 4 / operai specializzati**.

Per operai specializzati s'intendono quegli operai che, in possesso o non di titoli rilasciati da scuole professionali, svolgono con conoscenze tecnico-pratiche e capacità, lavori complessi che richiedono esperienza e professionalità. Profili esemplificativi:-operatori di attrezzature meccaniche specifiche per il miglioramento e l'utilizzazione del patrimonio forestale e per le sistemazioni idraulico-forestali;-meccanici;-innestatori, potatori;-reparatori e irroratori di prodotti antiparassitari, diserbanti e fitopatologici;-vivaisti specializzati;-raccoglitori-selezionatori di semi forestali;-muratori specializzati;-addetti all'allevamento di bestiame e di selvaggina;-motoseghisti addetti al taglio di selezione;-addetti alla salvaguardia di patrimoni silvo-pastorali.

**Livello 5 / specializzati super** .

Per operai specializzati super s'intendono quegli operai che, in possesso di specifici titoli professionali e delle patenti necessarie, svolgono,con conoscenze tecnico-pratiche e competenza professionale acquisita anche con esperienza aziendale, attività complesse e di rilevante specializzazione. Profili esemplificativi:-responsabili di vivaio;-operatori di macchine complesse per il livellamento e il movimento- terra di altre macchine a tecnologia elevata, manovratori di teleferiche e gru a cavo;-falegnami, carpentieri, idraulici ed elettricisti impiantisti;-autisti di autotreni ed autoarticolati.

DISCIPLINA CONTRATTUALE .

Come previsto nella Intesa sottoscritta da Enas e FoReSTAS nel mese di agosto 2018, “*i dipendenti conservano il trattamento economico, giuridico e previdenziale in godimento presso l’Amministrazione di provenienza., comprese tutte le voci accessorie della retribuzione”.*

Motivo per cui, la disciplina del rapporto di lavoro, è quella prevista dal vigente CCNL del personale FoReSTAS ( CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agrari).

Questa pregiudiziale implica, innanzitutto, la piena consapevolezza da parte dei lavoratori assegnatari, che il rapporto di servizio permane con FoReSTAS . Per cui, il datore di lavoro rimane l’Agenzia , salvo per quanto attiene il profilo della sicurezza sui luoghi di lavoro. Solo per questo aspetto, il referente/responsabile è la competente struttura Enas. Ciò significherà vigilanza e sorveglianza sanitaria ex D.lg. n°81/ 2008 a cura di Enas, soggetto presso il quale svolgono al loro attività e a cui compete la garanzia circa la sicurezza dei luoghi di lavoro e la garanzia circa la sicurezza degli addetti stessi.

Ciò premesso, si ritiene opportuno che il personale ENAS che abbia un ruolo nella gestione dei lavoratori assegnatari, sia edotto circa i principali istituti contrattuali applicati ai lavoratori; ovvero, circa le modalità procedurali da adottare affinché la gestione stessa del personale assegnato non faccia registrare dei disservizi e/o delle disfunzionalità che possano incide nella corretta riuscita della collaborazione in atto, tra le due amministrazioni.

MANSIONI

Il lavoratore deve essere adibito alle mansioni relative alla qualifica posseduta all’atto della assegnazione ( vedasi elenco pag. 8 e 9).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

ORARIO DI LAVORO

L’orario di lavoro settimanale è di 39 ore .

Il riposo settimanale cade normalmente di domenica e non può avere una durata inferiore a 24 ore consecutive, salvo le eccezioni previste dalla legge. Nei casi in cui, in relazione a quanto previsto dalle leggi sul riposo settimanale, i lavoratori siano chiamati al lavoro in giorno di domenica, gli stessi devono inderogabilmente godere del riposo compensativo in altro giorno della settimana.

FESTIVITA’

Sono considerati giorni festivi tutte le domeniche e i seguenti :

 1° giorno dell'anno; 6 gennaio (Epifania del Signore); 25 aprile (anniversario della Liberazione); lunedì dopo Pasqua; 1° maggio (festa del Lavoro); 2 giugno (anniversario della fondazione della Repubblica); 15 agosto (Assunzione della B.V. Maria); 1° novembre (Ognissanti); 8 dicembre (Immacolata Concezione); 25 dicembre (Natale); 26 dicembre (S. Stefano); S. Patrono della comune sede di servizio luogo : Quest’ultimo se ricadente di domenica o in giornata festiva , è posticipato al primo giorno feriale successivo ( a differenza di quanto previsto nel contratto di lavoro del personale Enas).

FERIE.

Ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato spettano, per ogni anno di servizio prestato, 26 giornate di ferie retribuite. Nel caso in cui l'orario settimanale di lavoro sia distribuito in 5 giorni, spettano 22 giornate di ferie retribuite (escluso il sabato). Nell'ipotesi di rapporti di lavoro di durata inferiore all'anno spetta il rateo di ferie proporzionale al periodo di servizio prestato nell'anno medesimo. La frazione di mese superiore a 15 giorni viene considerata, a questi

effetti, come mese intero. Il diritto alle ferie matura normalmente durante i periodi di malattia e infortunio.

Le ferie non usufruite nell’anno di maturazione, potranno essere fruite entro i 18 mesi successivi. La relativa domanda di concessione deve essere inoltrata a FoReSTAS che procederà ai relativi conteggi; mentre i referenti Enas dovranno essere preventiva informati e a richiesta, potranno ricevere copia della domanda inoltrata al datore di lavoro.

PERMESSI

I lavoratori a tempo indeterminato hanno diritto, inoltre, ad un monte ore aggiuntivo di permessi retribuiti di 16 ore. Sette modalità di richiesta valide per le ferie.

CONGEDO MATRIMONIALE .

In caso di matrimonio al lavoratore FoReSTAS con contratto a tempo indeterminato, spetta un permesso retribuito di 15 giorni di calendario ( anche in questo caso,comunicazioni e documentazione da trasmettere a FoResTAS, informazione preventiva, ai referenti ENAS).

MALATTIA

Le certificazioni attestanti i periodi di inabilità devono essere inoltrati a FoReSTAS secondo termini e modalità previste dall’Agenzia. Ai singoli referenti Enas, dovrà comunque, essere data tempestiva comunicazione in occasione di ciascuna assenza per malattia.

INFORTUNIO

Anche per eventuali infortuni, poiché persiste il rapporto di servizio tra lavoratore e FoReSTAS, la denuncia e la relativa trasmissione delle certificazioni sanitarie, dovrà sempre essere trasmessa all’Agenzia, secondo termini e modalità in uso presso FoReSTAS, in data antecedente l’assegnazione in Enas. Si rammenta che l’infortunio può dirsi tale se occorso per “causa violenta” e se dal medesimo derivi una inabilità temporanea superiore a tre giorni certificata dai sanitari. Anche l’infortunio *in itinere,* ossia, occorso durante il normale tragitto tra l’abitazione e la sede di servizio , rileva ai fini dei prescritti adempimenti in capo ai lavoratori.

Tuttavia, resta indiscusso che dell’evento, occorso durante il periodo di assegnazione ad Enas, debba essere data tempestiva informazione anche ai referenti ENAS ( così come dell’assenza che ne scaturisce, per effetto della inabilità certificata dai sanitari).

DIRITTI E PERMESSI SINDACALI

I lavoratori hanno diritto a 13 ore annue per la partecipazione ad assemblee sindacali regolarmente convocate dalle OOSS di FoReSTAS. Se il luogo in cui si svolge l’assemblea dista oltre 1,5 km dalla sede di servizio il lavoratore ha diritto ad ulteriori 15 minuti di permesso, se la sede dista oltre 30 km di distanza,il permesso non può essere superiore a 30 minuti.

I permessi sindacali da parte dei dirigenti sindacali, verranno esercitati nei limiti di cui all’art.23 della legge 300/70 e secondo le modalità previste dal CCL di categoria . Anche in questo caso, permane la competenza di FoReSTAS, per cui il personale Enas deve limitarsi a ricevere informazione dai lavoratori, ogni qualvolta i lavoratori esercitino i propri diritti e si assentino dal servizio al predetto titolo .

PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Al personale FoReSTAS si applica il Codice disciplinare del personale dell’Amministrazione regionale,: Enti e Agenzie. Le sanzioni sono quelle elencate nell’ estratto C.I.R.L. per gli operai ed impiegati dell’ Ente Foreste della Sardegna (vedasi pag.19-21)

DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Alla consegna dei dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, provvede il competente Servizio Prevenzione e Sicurezza (SPS) Enas, per cui i lavoratori assegnati dovranno, al predetto fine, rivolgersi al relativo personale addetto ( Dott.ssa Graziella Solinas).

SPETTANZE RETRIBUTIVE ACCESSORIE (REPERIBILITA-RIMBORSO SPESE MISSIONE).

Competono secondo l’ordinario regime contrattuale previsto per i lavoratori di FoReSTAS, per cui permangono le modalità di attestazione previste dall’Agenzia ( reperibilità non superiore a 7 mensili, rimborsi spese pasto e pernottamento con pezze a piè di lista ecc ecc ).

ELABORAZIONI STIPENDIALI E ADEMPIMENTI FISCALI

Il cedolino mensile dei lavoratori in assegnazione presso l’Enas, così come le certificazioni fiscali, vengono elaborate da FoReSTAS.

Motivo per cui, le presenze e ogni altro fatto rilevante ai fini della liquidazione delle spettanze mensili, riportato nella stampa mensile del cartellino (laddove presente il sistema informatico in uso presso questa Amministrazione); ovvero, nel foglio presenze, giornalmente compilato presso la sede di servizio, debitamente controfirmati dai responsabili del Servizio di assegnazione

( coordinatori di settore e Direttori di servizio ) dovranno essere trasmessi, a cura degli stessi Servizi, ai gli indirizzi mail individuati da Forestas in base alla ripartizione territoriale delle sedi assegnate (vedasi elenco pag. 18), entro i primi due giorni lavorativi del mese successivo , unitamente ai giustificativi di assenza da allegare, secondo le modalità richieste ordinariamente da FoReSTAS per il proprio personale .

ELENCO REFERENTI ENAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEDI ENAS | SERVIZIO ENAS | REFERENTI ENAS |
| Diga Santa Lucia – Tortolì | SGN | R.SALIS COORD SETT 2 |
| Diga Monte di Deu – Tempio | SGN | S.SAU COORD SETT.1 |
| Diga Torrei – Tonara | SD | ING PIRAS COORD SETT DIGHE 5 |
| Diga Torrei – Tonara | SD | ING PIRAS COORD SETT DIGHE 5 |
| Diga Torrei – Tonara | SD | ING PIRAS COORD SETT DIGHE 5 |
| Diga Torrei – Tonara | SD | ING PIRAS COORD SETT DIGHE 5 |
| Diga Santa Lucia  | SD | ING PIRAS COORD SETT DIGHE 5 |
| Diga Santa Lucia  | SD | ING PALOMBA COORD SETT DIGHE 1 |
| Diga Cixerri | SD | I ING PALOMBA COORD SETT DIGHE 1 |
| Diga Cixerri | SD | ING TODDE COORD SETT DIGHE 2 |
| Diga Cixerri | SD | ING TODDE COORD SETT DIGHE 2 |
| Diga Punta Gennarta | SD | ING TODDE COORD SETT DIGHE 2 |
| Diga Punta Gennarta | SD | ING TODDE COORD SETT DIGHE 2 |
| Diga Bau Pressiu | SD | ING TODDE COORD SETT DIGHE 2 |
| Diga Bau Pressiu | SD | ING TODDE COORD SETT DIGHE 2 |
| Diga Pedra e'Otthoni | SD | ING TODDE COORD SETT DIGHE 2 |
| Diga Pedra e'Otthoni | SD | ING MACCIONI COORED SETT DIGHE 3 |
| Diga Pedra e'Otthoni | SD | ING MACCIONI COORED SETT DIGHE 3 |
| Diga Flumineddu  | SD | ING MACCIONI COORED SETT DIGHE 3 |
| Diga Is Barrocus | SD | ING PALOMBA COORD SETT DIGHE 1 |
| Diga Macheronis | SD | Ing PALOMBA COORD SETT DIGHE 1 |
| Diga Montelerno | SD | ING CATURANO COORD SETT DIGHE 4 |
| Diga Torrei – Tonara | SD | ING CATURANO COORD SETT DIGHE 4 |
| Cixerri - centrale di Sollevamento | SGS | Geom L MELIS COORED SETT 4 |
| Donori - impianto di potabilizzazione  | SDS | Ing PILLAI COORD SETT TECN CENTRALE |
| Diga Simbirizzi | SDS | ING BACHIS COORD SETT 1 |
| Samassi - Casello di guardia | SDS | ING.FADDA COORD SETT 3 |
| Monastir - Casello di guardia | SDS | ING FADDA COORD SETT 3 |

ELENCO INDIRIZZI EMAIL SEZIONI TERRITORIALI FORESTAS:

|  |  |
| --- | --- |
| DIGA SANTA LUCIA | servizio.lanusei@forestas.it |
| DIGA MONTE DI DEU | protocollo.te@forestas.it |
| DIGA TORREI | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA TORREI | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA TORREI | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA TORREI | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA SANTA LUCIA | servizio.lanusei@forestas.it |
| DIGA SANTA LUCIA | servizio.lanusei@forestas.it |
| DIGA CIXERRI | servizio.cagliari@forestas.it |
| DIGA CIXERRI | servizio.cagliari@forestas.it |
| DIGA CIXERRI | servizio.cagliari@forestas.it |
| DIGA PUNTA GENNARTA | servizio.iglesias@forestas.it |
| DIGA PUNTA GENNARTA | servizio.iglesias@forestas.it |
| DIGA BAU PRESSIU | servizio.iglesias@forestas.it |
| DIGA BAU PRESSIU | servizio.iglesias@forestas.it |
| DIGA PEDRA E’OTTHONI | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA PEDRA E’OTTHONI | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA PEDRA E’OTTHONI | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA FLUMINEDDU | servizio.cagliari@forestas.it |
| DIGA IS BARROCUS | servizio.cagliari@forestas.it |
| DIGANUORO MACCHERONIS | servizio.nuoro@forestas,it |
| DIGA MONTELERNO | servizio.sassari@forestas.it |
| DIGA TORREI | servizio.nuoro@forestas,it |
| CENTR SOLL CIXERRI | servizio.cagliari@forestas.it |
| IMP POTAB DONORI | servizio.cagliari@forestas.it |
| DIGA SIMBIRIZZI | servizio.cagliari@forestas.it |
| CASA GUARDIA SAMASSI | servizio.cagliari@forestas.it |
| CASA GUARDIA MONASTIR | servizio.cagliari@forestas.it |

SANZIONI DISCIPLINARI

*Estratto vigente C.I.R.L. per gli operai ed impiegati dell’ Ente Foreste della Sardegna (C.I.R.L. 1997/1999)*

PARTE COMUNE OPERAI E IMPIEGATI:

1. I rapporti tra i lavoratori e il datore di lavoro ed i suoi rappresentanti devono essere ispirati al reciproco rispetto e devono essere volti ad assicurare la normale disciplina del cantiere o Ufficio.

2. I lavoratori devono eseguire con diligenza il lavoro loro ordinato e adempiere agli obblighi e doveri previsti dal contratto.

3. Nei casi in cui il lavoratore non si conformi alle disposizioni del datore di lavoro e l’inadempimento non sia tale da comportare l’applicazione della sanzione disciplinare, il datore di lavoro lo richiama per iscritto.

4. L’inosservanza degli obblighi contrattuali, doveri o disposizioni di lavoro impartite dal datore di lavoro o dei suoi delegati può dar luogo ai seguenti provvedimenti disciplinari:

a) multa da 2 a 4 ore di retribuzione;

b) sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino a gg. 10;

c) licenziamento senza preavviso.

5. A seconda dei casi le infrazioni possono essere punite con multa fino ad un massimo di due ore di salario quando:

a) senza giustificato motivo il dipendente si assenti ed abbandoni il lavoro, ne ritardi o sospenda l’inizio o ne anticipi la cessazione;

b) per negligenza arrechi danni al cantiere, alle macchine, o agli attrezzi;

c) si presenti al lavoro in stato di ubriachezza;

d) non esegua il lavoro secondo le istruzioni ricevute, oppure lo esegua con negligenza;

e) non ottemperi a qualsiasi altra disposizione del presente contratto.

6. Con multa pari a 4 ore di retribuzione nel caso di:

a) recidiva o di maggior gravità nelle mancanze di cui al comma 5.

7. Con sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino a giorni 10:

a) per insubordinazione grave verso i dirigenti;

b) per non essersi presentato al lavoro per tre giorni consecutivi e non abbia adeguatamente giustificato l’assenza ovvero per abbandono, per la terza volta, dell’attività lavorativa senza preventiva autorizzazione;

c) per non aver eseguito, per la seconda volta, il lavoro secondo le istruzioni ricevute oppure lo esegua con negligenza;

d) per essersi prestato a diverbio litigioso, senza vie di fatto;

e) per tutti i casi in cui si verifichino comportamenti che intralcino o rendano difficile la prosecuzione del lavoro;

f) per danneggiamento delle semine e delle piantagioni e delle infrastrutture del cantiere o comunque di beni appartenenti all’Amministrazione pubblica di cui si debba far uso in occasione dello svolgimento dell’attività lavorativa.

8. Con licenziamento in tronco nei seguenti casi:

a) per insubordinazione grave nei confronti del datore di lavoro, direttore dei lavori o altri suoi collaboratori;

b) per rissa e vie di fatto nel luogo di lavoro;

c) per assenza ingiustificata e prolungata dal lavoro per più di giorni cinque consecutivi o per cinque giorni nell’anno seguenti ai festivi o alle ferie;

d) per insubordinazione grave reiterata verso il capo cantiere o il capo squadra o loro sostituti;

e) per danneggiamento doloso delle semine e delle piantagioni o delle infrastrutture del cantiere o comunque beni appartenenti all’Amministrazione pubblica di cui si debba far uso in occasione dello svolgimento dell’attività lavorativa;

f) per furto;

g) per atti implicanti comunque dolo o colpa grave che abbiano recato notevole danno al patrimonio del datore di lavoro;

h) per alterazioni dolose dei sistemi aziendali di controllo di presenza e comunque di registrazioni di dati imposti dalla legge o dal datore di lavoro;

i) per recidiva di qualsiasi mancanza che abbia dato luogo a tre sanzioni disciplinari di sospensioni dal lavoro e dalla retribuzione ognuna delle quali non inferiore a due giorni;

J) per tutti i casi diversi dalla giusta causa o giustificato motivo che comunque non consentano il normale proseguimento del rapporto di lavoro.

9. L’applicazione delle sanzioni disciplinari avverrà con le modalità di cui al successivo articolo 54 del presente contratto (C.I.R.L.)

GRAFICI

Figura

1. Prima intesa sottoscritta nell’agosto 2018 a cui hanno fatto seguito altre due convenzioni: l’ultima del giugno 2019,proroga assegnazione unità ad Enas, al 30 giugno 2020- [↑](#footnote-ref-1)